

MANUAL DE INSCRIPCIÓN E INSTALACIÓN DEL CERTIFICADO DIGITAL PERSONAL





Contenido



Prefacio	3
Dirigido a	3
Estructura del Documento	3
Capitulo 1: Requisitos Previos	3
Requisitos Previos	4
Requisitos de Hardware	4
Requisitos de Software	
Solicitud de Certificado Digital	5
Procedimiento de solicitud de Certificado Digital	5
Políticas y Prácticas de Certificación	6
Solicitud de Certificado	6
Formulario para solicitud de certificado	6
Tabla 1.1 Información del solicitante	8
Tabla 1.2 Información de la solicitud	8
Tabla 1.3 Seguridad de la Solicitud	9
Tabla 1.4 Selección de Perfil	9
Pantalla confirmación de Datos	9
Acuse de Recibo de la Solicitud	11
Instalar Certificado	11
Formato Correo	12
Consultar Certificado Digital	14
Revocar Certificado Digital	15
Descargar Certificado de la Autoridad	16



Prefacio

Este manual describe la forma de administrar el ciclo de vida del certificado digital, solicitud, revocación.

- Dirigido a
- Estructura del documento

Dirigido a

Las instrucciones para la configuración y administración de este manual están dirigidas:

 Usuarios con la necesidad de generar solicitudes de certificados digitales y archivos de Firma Electrónica

Estructura del Documento

Capitulo 1: Requisitos Previos

Hace referencia a los requerimientos de hardware y software que el equipo de cómputo debe cumplir el usuario que desee solicitar el certificado digital.



Requisitos Previos

Es muy importante tomar en cuenta las siguientes recomendaciones de hardware y software para que el programa "Generador de Requerimiento de Certificado de Firma Electrónica Certificada" funcione adecuadamente.

Requisitos de Hardware

- Procesador Intel Pentium IV o equivalente a 2 GHz.
- Memoria RAM de 256 MB o superior.
- Espacio en Disco Duro de 10 MB o superior.

Requisitos de Software

• Sistema Operativo Windows XP, Vista, 2000/2003 Server o superior.

Solicitud de Certificado Digital

Procedimiento de solicitud de Certificado Digital

Como primer paso deberá acceder al sitio en internet

https://ca.advantage-security.com/psceconomia **PSC** Advantage Políticas y prácticas de certificación Solicitud de Certificado Solicitud de Certificado Acuerdo de Suscriptor Instalar Certificado Digital Al continuar con su proceso de solicitud de certificado digital se asume que está de acuerdo con los términos y condiciones descritos en el Acuerdo de Suscriptor siguiente: Revocar Certificado Descargar Certificado de la Autoridad CONVENIO DEL SUSCRIPTOR DE IDENTIFICACIÓN DEL CLIENTE DEBE LEER ESTE CONVENIO DEL SUSCRIPTOR ("CONVENIO DEL SUSCRIPTOR") ANTES DE SOLICITAR, ACEPTAR O USAR UN CERTIFICADO O CERTIFICADO DIGITAL ("CERTIFICADO" O "IDENTIFICACIÓN DIGITAL") DE ADVANTAGE SECURITY, S. DER.L. DE C.V. ("PSC ADVANTAGE"). SI NO CONVIENE EN LOS TÉRMINOS DE ESTE CONVENIO DEL SUSCRIPTOR, NO SOLICITE, ACEPTENI USE EL CERTIFICADO. Declara PSC Advantage que es una Sociedad Mercantil constituída conforme a las Leyes de la República Mexicana, según consta en la escritura pública No. 86.356 de fecha 16 de enero de 2002, otorgada ante la Fe del Notario Público No. 74 del D.F., Lic. Francisco Javier Arce Gargollo, la cual quedó inscrita en el Registro Público de la Propiedad. 1. SOLICITUD DE CERTIFICADO Y DESCRIPCIÓN DE LOS CERTIFICADOS. Esta sección describe los términos y No Acepto Acepto ®2009 · Todos los derechos

Imagen 1 Sitio de Administración de ciclo de vida de los certificados digitales

Esta pantalla tiene los siguientes apartados:

- Políticas y prácticas de certificación
- Solicitud de Certificado
- Instalar Certificado Digital
- Consulta Certificado Digital
- Revocar Certificado
- Descargar Certificado de la Autoridad



Políticas y Prácticas de Certificación

En este apartado se detallan las políticas y prácticas de certificación en las cuales Advantage Security se basa como PSC de la Secretaría de Economía.

Solicitud de Certificado

En esta liga, el usuario que desea solicitar su certificado digital

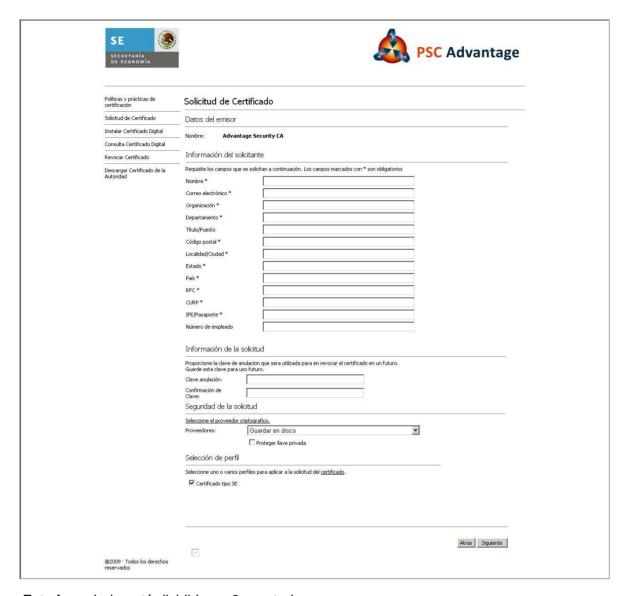
La primer pantalla muestra, el acuerdo suscriptor, para que el usuario pueda leerlo antes de solicitar su certificado digital.

Para 'proceder, debemos indicar "Acepto"

Formulario para solicitud de certificado







Este formulario está dividido en 3 apartados:

- Solicitud de Certificado
- En este formulario el usuario deberá ingresar sus datos
- Selección de Perfil



Tabla 1.1 Información del solicitante

Campo	Descripción
Nombre	Nombre COMPLETO del solicitante empezando por su primer nombre, seguido de sus apellidos paterno y materno.
Correo electrónico	Dirección de Correo Electrónico del solicitante.
Organización	Nombre de la Organización o Empresa a la cual pertenece el solicitante del certificado digital.
Departamento	Nombre del Departamento al cual pertenece el solicitante
Título / Puesto Código Postal	Puesto que ocupa dentro del Gobierno o Titulo profesional Indicar el CP de su Domicilio Particular
Localidad/Ciudad	Indicar la Localidad de su Domicilio Particular
Estado	Indicar el Estado o Localidad de su Domicilio Particular
País	Es un valor predeterminado. Está asignado a "MX", lo cual representa a México
RFC	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes
CURP	Clave Única de Registro de Población del solicitante. Consta de 18 caracteres. En caso de contener menos caracteres el sistema desplegará un error.
IFE/Pasaporte	Indicar el Folio del IFE (parte frontal de la credencial)

Tabla 1.2 Información de la solicitud

Descripción
Deberá indicar la contraseña con la cual, el usuario podrá
auto- revocar su certificado digital
Confirmar la clave, para evitar inconsistencias.



Tabla 1.3 Seguridad de la Solicitud

Campo	Descripción
Guardar Solicitud en	Podrá seleccionar dos alternativas, en disco o token, para el caso del GDF, deberá indicar "Guardar en Disco"
Proteger la llave privada	Esta opción deberá activarse para proteger la llave privada, es decir cada que desee firmar, le solicitará esta clave,

En las siguientes imágenes, se detallan el procedimiento para proteger la llave privada.

Tabla 1.4 Selección de Perfil

Campo	Descripción
Certificado de SE	Activar el campo, para indicar que desea un certificado de la Secretaría de Economía

Pantalla confirmación de Datos





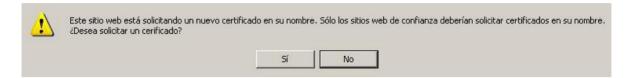
Políticas y prácticas de certificación	Solicitud de Certificado				
Solicitud de Certificado	Información General de la solicitud				
Instalar Certificado Digital	A continuación se muestra la información proporcionada con la que se procesará la solicitud del Certificado Digital, verifique que la información				
Consulta Certificado Digital	proporcionada sea cor Nombre *	recta: Miguel de Cervantes Saavedra			
Revocar Certificado	Correo electrónico *	mcervantes@mail.com			
Autoridad Dep Titul Códi Loca Esta País RFC CUR	Organización *	Pruebas			
	Departamento *	Pruebas			
	Título/Puesto	Gerente			
	Código postal *	01330			
	Localidad/Ciudad *	Mexico			
	Estado *	Distrito Federal			
	País *	MX			
	RFC *	FOAR791015			
	CURP *	FOAR791015			
	IFE/Pasaporte *	1231231231231			
	Número de empleado	12			

®2009 · Todos los derechos reservados



Si los datos son los correctos, dar clic en el botón "Generar y Enviar Solicitud"

Le aparecerá una ventana como la siguiente, a la cual deberá indicar "si"



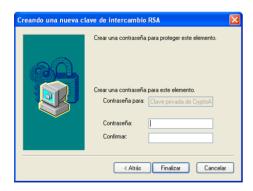
Para proteger la llave privada deberá concluir el siguiente procedimiento

1) En la pantalla siguiente dar clic en el botón de "nivel de seguridad" y después indicar la opción "Alto" para luego indicar "siguiente"





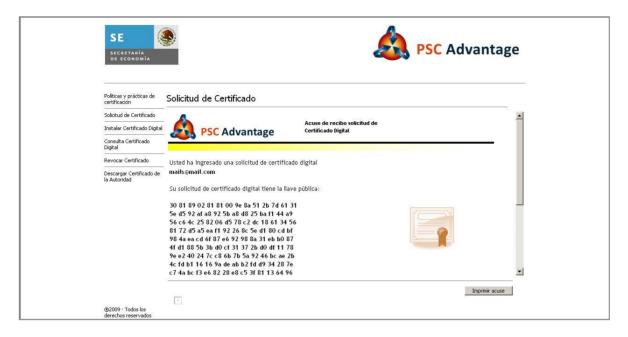
2) Indicar la contraseña deseada y dar clic en finalizar



Finalmente le aparecerá una pantalla que le indicará que se creo de manera correcta la solicitud de certificado.



Acuse de Recibo de la Solicitud



Nota:

que recibimos su solicitud.

", por parte de Advantage Security, para indicarle

Instalar Certificado

Para poder descargar su certificado digital, deberá tener 3 procesos completados.

- 1) Haber requisitado la Solicitud de Certificado
- 2) Haberse acreditado con PSC Advantage (Presentado su documentación correspondiente para la acreditación (original y copia)
 - a. Identificación Oficial (IFE, Pasaporte, Cédula Profesional)
 - b. Oficio de Firmas sellado de Recibido por la Subsecretaría de Egresos
 - c. Nombramiento
 - d. Presentar el formato en donde aparece el usuario del GRP
- 3) Haber recibido por parte de Advantage Security con su PIN, para poderlo descargar.



Formato Correo

El correo electrónico que le llegará por parte de Advantage, tendrá el siguiente formato:

Asunto: Aviso de emisión de certificado digital



Notificaciones automáticas PSC Advantage Security

La Autoridad Certificadora de PSC Advantage Security ha emitido su certificado digital a nombre de Certificado de Prueba

con número de serie

30.30.39.39.39.39.30.30.30.30.31.31.30.30.30.30.30.30.31.33

Por favor acceda a la siguiente dirección: https://ca.advantage-security.com/pscEconomia/ con el equipo y usuario de Windows con que realizó su solicitud y con el número de PIN 3808-C731D9EE instale su certificado digital.

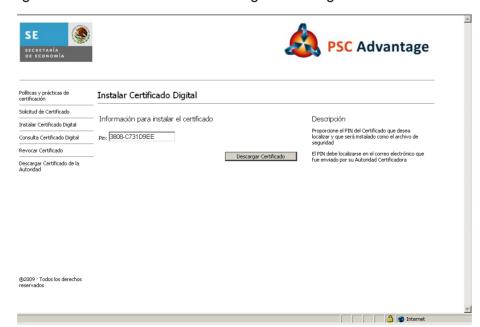


Información de contacto:

PSC Advantage Security
Avenida Prolongación Reforma 625 Desp. 402
Paseo de las Lomas Santa Fe
México, D.F. 01330
Tel +52 (55) 5081 4360
http://www.advantage-security.com

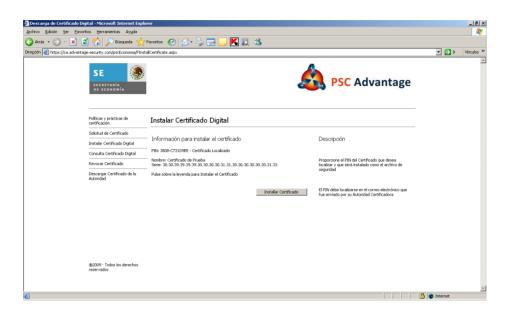
Deberá seguir las indicaciones que ahí se señalan a continuación

- 1) Ingresar al Link https://ca.advantage-security.com/psceconomia/
- 2) Dar clic en la opción de: "Instalar Certificado Digital"
- 3) Ingresar el PIN como lo muestra la siguiente imagen.





4) Dar clic en el botón "Descargar Certificado" para mostrarle una pantalla de confirmación:



5) Finalmente deberá dar clic al botón "Instalar Certificado", le mostrará la siguiente pantalla



A este mensaje deberá darle clic en el botón "Si", es un aviso de que se va instalar el certificado digital en el browser y si todo esta correcto, mostrará la siguiente imagen:



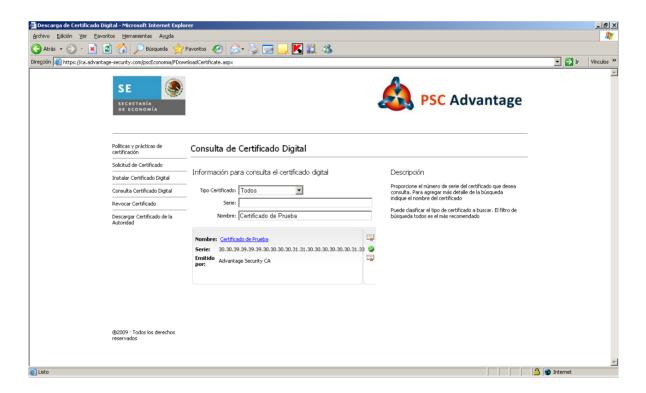


Consultar Certificado Digital

Esta opción le permite consultar en qué estado se encuentra su certificado digital, es decir, si esta activo (vigente) o revocado.

Para ello, deberá ingresar el siguiente link https://ca.advantage-security.com/psceconomia/FDownloadCertificate.aspx y realizar los filtros por, número de serie del certificado, o por nombre del titular del certificado.

Una vez indicado el filtro, le mostrará la siguiente pantalla, la cual, le da detalle sobre el certificado que busco, e incluso descargar el .CER





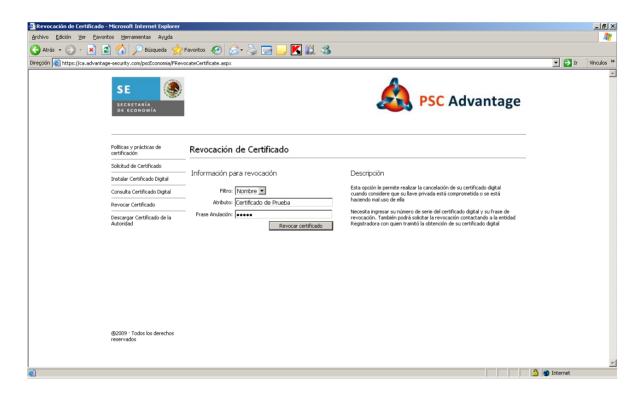
Revocar Certificado Digital

En el caso de que sienta comprometido su certificado digital, Advantage le pone a su disposición la opción de auto-revocar su certificado digital, para ello, deberá realizar los siguientes pasos.

Ingresar al link de

https://ca.advantage-security.com/pscEconomia/FRevocateCertificate.aspx

Ahí deberá ingresar el criterio para la búsqueda del certificado digital (Nombre, Correo Electrónico o Número de Serie).



Deberá ingresar la frase de revocación e indicar "Revocar Certificado"



Si la frase es correcta, el certificado se revocará y mostrará una pantalla como la siguiente,



Nota: Favor de verificar si la contraseña es la que indico en el momento de la solicitud del certificado, si no la recuerda, favor de comunicarse a Advantage Secuerity para que revoque el certificado

Descargar Certificado de la Autoridad

Deberá acceder al siguiente link

https://ca.advantage-security.com/pscEconomia/

Dar clic a la opción "Descargar Certificado de la Autoridad"

Dar clic en Abrir, para que aparezca el asistente de instalación del certificado





En esta pantalla deberá indicar "Instalar Certificado"

De esta manera, aparecerá el asistente de instalación del certificado, al cual deberá indicar "next" en todas las pantallas para que se instale de manera correcta.

